

BASES OFICIALES Y MODELO SOLICITUD HOMOLOGACIÓN DE TORNEOS 2025 (explicación de cumplimentación)

GENERAL:



La presente solicitud debe disponer de al menos de 30 días de publicidad previo inicio torneo

La presente solicitud constituye oficialmente las "bases reguladoras del torneo" no siendo sustituida por otro documento no aprobado que publique el torneo

Si el torneo recibe alguna aportación FGTennis deberá llevar el logo oficial FGTennis y de la Xunta de Galicia

Ningún miembro de la organización podrá disputar el torneo

La presente solicitud debe disponer de al menos de 30 días de publicidad previo inicio torneo.

La presente solicitud constituye oficialmente las "bases reguladoras del torneo" no pudiendo ser sustituida por otro documento no aprobado que publique el torneo.

Si el torneo recibe alguna aportación FGTennis deberá llevar el logo oficial FGTennis y de la Xunta de Galicia.

Ningún miembro de la organización podrá disputar el torneo.

"Si el torneo dispone de premios en metálico o debe utilizar jueces, debe solicitar a comite.arbitraje@fgtenis.net los jueces de silla, según RT RFET"

"Si el torneo dispone de premios en metálico o debe utilizar jueces, debe solicitar a comite.arbitraje@fgtenis.net los jueces de silla, según RT RFET"

A CUBRIR POR LA FEDERACIÓN GALLEGA DE TENIS

PROTECCIÓN DATOS:

De acuerdo con lo establecido por la normativa vigente en materia de protección de datos, le informamos de que el Responsable de Tratamiento de sus datos personales es FEDERACION GALLEGA DE TENIS, con dirección en C/ FOTOGRAFO LUIS KSADO Nº17, OFICINA 1 – 36209 VIGO (PONTEVEDRA) y correo electrónico info@fgtenis.net.

1. DPO: El delegado de Protección de Datos de FEDERACION GALLEGA DE TENIS es Servicios de Adaptación Continua en Protección de Datos RB, SL con el que podrá contactar en info@fgtenis.net.

2. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO: Los datos serán utilizados para homologar el torneo detallado en la presente solicitud, así como la gestión administrativa derivada del mismo.

El hecho de que no nos facilite parte de la información solicitada podrá suponer la imposibilidad de llevar a cabo la homologación del torneo ante la FEDERACION

GALLEGA DE TENIS.

PLAZO DE CONSERVACIÓN: los datos facilitados se conservarán mientras no se solicite la supresión de los mismos y, en cualquier caso, mientras no haya transcurrido el plazo de prescripción de posibles acciones de responsabilidad derivadas del tratamiento.

3. LEGITIMACIÓN: Este tratamiento de datos personales está legitimado por el consentimiento que nos otorga con la firma de la presente circular y los conservaremos mientras no solicite la supresión de los mismos.

Para el envío de información comercial y uso de fotografías, la legitimación se basa en su consentimiento. Por eso no podremos utilizar sus datos personales con esos fines, salvo que usted marque la casilla en la que nos otorga su consentimiento.

4. DESTINATARIOS DE CESIONES: FEDERACION GALLEGA DE TENIS cederá sus datos de carácter personal a la empresa encargada de gestionar su seguro y a la homologación en la Real Federación Española de Tenis. Puede consultar la aseguradora en nuestra web www.fgtenis.net, apartado licencias.

4. DERECHOS: Tiene usted derecho a acceder, rectificar o suprimir los datos erróneos, solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, así como oponerse o retirar el consentimiento en cualquier momento y solicitar la portabilidad de los mismos.

FEDERACION GALLEGA DE TENIS dispone de formularios específicos para facilitarle el ejercicio de sus derechos. Puede presentar su propia solicitud o solicitar nuestros formularios, siempre acompañados de una copia de su DNI para acreditar su identidad en la dirección info@fgtenis.net, o bien en C/ FOTOGRAFO LUIS KSADO Nº17, OFICINA 1 - 36209 VIGO (PONTEVEDRA).

EXPLICACIÓN CUMPLIMENTACIÓN:

<p>La presente solicitud debe disponer de al menos de 30 días de publicidad previa inicio torneo La presente solicitud cuantitativa oficialmente por "base reguladora del torneo" no siendo sustituido por otro documento no aprobado que publique el torneo Si el torneo recibe alguna aportación FGTennis deberá llevar el logo oficial FGTennis y de la Xunta de Galicia Ningún miembro de la organización podrá dirigir el torneo</p>			
			Número Homologación
BASES OFICIALES Y MODELO SOLICITUD HOMOLOGACIÓN DE TORNEOS 2025			
1.- MODALIDAD DEPORTIVA			
2.- Nº pistas disponibles torneo		3.- nº indoor	4.- nº outdoor

- 1.- MODALIDAD DEPORTIVA: Tenis, Tenis en silla, tenis playa, touchtennis, pickleball
- 2.- Nº pistas disponibles torneo: Nº de pistas disponibles para el torneo
- 3.- nº indoor: ¿CUÁNTAS PISTAS CON TECHO?
- 4.- nº outdoor: ¿CUÁNTAS PISTAS HAY SIN CUBIERTA?

DATOS CLUB

DATOS CLUB			
5.- NOMBRE			
6.- DIRECCIÓN			
7.- TELÉFONO	8.- E-MAIL	9.- WEB	
DATOS PARA SU PUBLICIDAD EN LA WEB FEDERATIVA			
10.- NOMBRE DEL TORNEO	17.- MARCA/MODELO BOLAS		18.- WEB TORNEO
11.- DIRECTOR TORNEO	19.- LICENCIA		20.- TELÉFONO
12.- CORREO DIRECTOR TORNEO	21.- LICENCIA		22.- LICENCIA
13.- JUEZ-ÁRBITRO <i>propuesto</i>	23.- LICENCIA		24.- TELÉFONO
14.- JUEZ-ÁRBITRO <i>adj. propuesto 1</i>			
15.- JUEZ-ÁRBITRO <i>adj. propuesto 2</i>			
16.- CORREO JUEZ ÁRBITRO			
25.- FASE PREVIA (inicio/fin)	26.- FASE FINAL (inicio/fin)		

- 5.- NOMBRE: Indicar nombre del club sede
- 6.- DIRECCIÓN: Indicar la dirección del club
- 7.- TELÉFONO: Indicar el nº de teléfono del club
- 8.- E-MAIL: Indicar el correo electrónico del club
- 9.- WEB: Indicar dirección web, si la hay
- 10.- NOMBRE DEL TORNEO: Indicar el Nombre Oficial del Torneo
- 11.- DIRECTOR TORNEO: Nombre y apellidos del Director del Torneo
- 12.- CORREO DIRECTOR TORNEO: Correo electrónico del Director del Torneo.
- 13.- JUEZ-ÁRBITRO *propuesto*: Nombre y apellidos del Juez Árbitro *propuesto*.
- 14.- JUEZ-ÁRBITRO *adjunto propuesto 1*: Nombre y apellidos del Juez Árbitro *adjunto* si lo hay.
- 15.- JUEZ-ÁRBITRO *adjunto propuesto 2*: Nombre y apellidos del Juez Árbitro *adjunto* si lo hay.
- 16.- CORREO JUEZ ÁRBITRO: Indicar el correo electrónico del Juez Árbitro.
- 17.- MARCA/MODELO BOLAS: Indicar marca y modelo de bolas para el torneo.
- 18.- WEB TORNEO: Indicar la dirección web del torneo, si la hay.
- 19.-LICENCIA: Indicar el nº de licencia del Director del Torneo.
- 20.-TELÉFONO: Indicar el nº de teléfono del Director del Torneo
- 21.-LICENCIA: Indicar el nº de licencia del Juez Árbitro *propuesto*.
- 22.-LICENCIA: Indicar el nº de licencia del Juez Árbitro *adjunto propuesto* si lo hay.
- 23.-LICENCIA: Indicar el nº de licencia del Juez Árbitro *adjunto propuesto* si lo hay.
- 24.- TELÉFONO: Indicar el nº de teléfono del Juez Árbitro *propuesto*.

FECHAS de inicio y final de fase previa y fase final (ver guía temporal al pie de página).

FECHAS de inicio y final de fase previa y fase final (ver guía temporal al pie de página)	
25.- FASE PREVIA (inicio/fin)	26.- FASE FINAL (inicio/fin)

- 25.- FASE PREVIA (inicio/fin): Indicar la fecha de inicio y final de la fase previa, si la hay.
- 26.- FASE FINAL (inicio/fin): Indicar la fecha de inicio y final de la fase final.

INSCRIPCIÓN (ver guía temporal en última página)

INSCRIPCIÓN	
27.-E-MAIL- PÁGINA WEB	28.- TLF/FAX
29.-CIERRE INSCRIPCIÓN (fecha/hora)	30.-Fecha/Hora Sorteo

27.-E-MAIL- PÁGINA WEB: Indicar la dirección web/correo electrónico para realizar las inscripciones.

28.- TLF/FAX: Indicar el nº de contacto para las inscripciones

29.-CIERRE INSCRIPCIÓN (fecha/hora): Indicar fecha y hora de cierre de inscripciones.

30.-Fecha/Hora Sorteo: Indicar fecha y hora del sorteo de cuadros

CARACTERÍSTICAS DE LAS PRUEBAS

CARACTERÍSTICAS DE LAS PRUEBAS															
31. MODALIDAD CATEGORÍA	32. CATEGORÍAS	33. SEXO	34. Tipo de Torneo	TAMAÑO CUADRO				39. Formato juego Previa	40. Cuota inscripción	41. Inicio/Fin FF categoría	42. N.º Mínimo jugadores FF	43. Formato juego FF	44. no ad	45. SUPERFICIE	46. TOTAL PREMIOS I
				35. PREVIA	36. WC	37. FINAL	38. WC								

31. MODALIDAD CATEGORÍA: Indicar en el menú desplegable, si es Individual o Dobles.

32. CATEGORÍAS: Indicar la categoría: benjamín, alevín, infantil...

33.SEXO:

33.SEXO	3
<ul style="list-style-type: none"> MASCULINO FEMENINO MIXTO UNISEX 	

34.Tipo de Torneo (marcar): Indicar si es torneo de fin de semana, de semana.

34.Tipo de Torneo (marcar)
<ul style="list-style-type: none"> TORNEO FIN DE SEMANA TORNEO DE SEMANA

35.PREVIA (TAMAÑO DEL CUADRO): Indicar el tamaño del cuadro de fase previa.

torneo	TAMAÑO CUADRO
r)	35.PREVIA
<ul style="list-style-type: none"> ABIERTA 8 12 16 24 32 48 64 	



36. WC: Indicar el nº de invitados en fase previa, si los hay.

36. WC

37.FINAL (TAMAÑO DEL CUADRO): Indicar el tamaño del cuadro de fase final.

AÑO CUADRO		
. WC	37.FINAL	38.
<ul style="list-style-type: none"> ABIERTA 8 12 16 24 32 48 64 		

38. WC: Indicar el nº de invitados en fase final, si los hay.

	J:
L 38. WC	ju:

39.Formato juego Previa: Indicar con el menú desplegable el formato de juego de los partidos de fase previa.

ICAS DE LAS PRUEBAS

39.Formato juego Previa

- 2 sets de tie break + mach tie
- 3 sets de tie break
- 2 sets cortos de tie break + tie
- 2 set cortos de tie break + m:
- 3 tiebreaks
- 3 mach tie breaks
- 1 set corto
- 1 set normal

40.Cuota € Inscripción: Indicar la cuota de inscripción al torneo en euros

41.Inicio/Fin FF categoría: Indicar fecha de inicio/fin de la “fase final” de cada categoría.

42.Nº Mínimo jugadores FF: Indicar el nº mínimo de jugadores en el cuadro de fase final.

43.Formato juego FF: Indicar el formato de juego de los partidos de la fase final en el menú desplegable.

43.Formato juego FF

- 2 sets de tie break + mach tie b
- 3 sets de tie break
- 2 sets cortos de tie break + tie
- 2 set cortos de tie break + mac
- 3 tiebreaks
- 3 mach tie breaks
- 1 set corto
- 1 set normal

49.alojamiento: Indicar si se pone alojamiento a disposición de los participantes.

49.alojamiento:	<input type="text"/>	<input type="button" value="▼"/>
	SI	NO

50.servicio médico: Indicar si el torneo dispone de servicios médicos.

50. servicio médico:	<input type="text"/>	<input type="button" value="▼"/>
DISTRIBUCIÓN DE PREMIOS	SI	NO

51.fisioterapia: Indicar si el torneo dispone de servicio de fisioterapeuta.

51.fisioterapia:	<input type="text"/>	<input type="button" value="▼"/>
OS	SI	NO

52.encordador: Indicar si el torneo dispone de servicio de encordado.

52. servicio encordador	<input type="text"/>	<input type="button" value="▼"/>
	SI	NO

DISTRIBUCIÓN DE PREMIOS

DISTRIBUCIÓN DE PREMIOS								
	VENCEDOR/A	FINALISTA	SEMIFINALISTA	CUARTOS	OCTAVOS	1/16	1/32	Fin Previa
53.INDIVIDUAL MASCULINO								
54.INDIVIDUAL FEMENINO								
55.DOBLES MASCULINO								
56.DOBLES FEMENINO								
57.DOBLES MIXTO								

53.INDIVIDUAL MASCULINO: Indicar la distribución de premios en € por ronda.

54.INDIVIDUAL FEMENINO: Indicar la distribución de premios en € por ronda.

55.DOBLES MASCULINO: Indicar la distribución de premios en € por ronda.

56.DOBLES FEMENINO: Indicar la distribución de premios en € por ronda.

57.DOBLES MIXTO: Indicar la distribución de premios en € por ronda.

58.PROTECCIÓN DATOS TORNEO: Se comunica que el torneo debe informar que cumple el Reglamento de Protección de Datos Vigente a los participantes.

58.PROTECCIÓN DATOS	
	Se comunica que el torneo debe informar que cumple el Reglamento de Protección de Datos Vigente a los participantes (no solo derechos de imagen)

Sello del club, firma del director torneo y fecha de solicitud

SELLO CLUB

Firmado Director Torneo

Fecha solicitud

D./Dña.

0



Publicidad torneo/Homologación
30 días antes del inicio del torneo

DIRECTOR TORNEO

CUOTA DE INSCRIPCIÓN

En ningún caso dicha cuota podrá ser superior a 50€ por la totalidad de pruebas que dispute en el torneo.
Un jugador que haya pagado la cuota de inscripción en la fase previa y se haya clasificado para la fase final sólo deberá pagar, en todo caso, la diferencia entre ambas cuotas.

Cierre de inscripciones DI
Día 1
"No podrá cerrarse más tarde de las 19:00 horas, tres días antes del comienzo de la fase previa."

Publicación listas JA
Día 1
"Inmediatamente a continuación del cierre de inscripciones"

>48 h

Sorteo cuadros JA
Día 3

Publicación cuadros JA
Día 3
El cuadro se expondrá al público inmediatamente después del sorteo.

"Se recomienda encarecidamente que existan al menos dos días (48 horas) de margen entre el cierre de inscripción y la realización del primer sorteo, de manera que la Lista de Aceptación sea publicada inmediatamente tras el cierre de inscripciones y así poder resolver cuantas cuestiones se puedan suscitarse referentes a posibles errores en las inscripciones u otros problemas. En dichos dos días de margen no se podrán inscribir más jugadores. El sorteo de una prueba no debería realizarse más tarde de las 19 horas del día anterior al inicio de dicha prueba"

24 h

Final torneo
Tramitación cuadros JA
Liquidación cuadros DI
Informe del JA

Desarrollo torneo

Inicio torneo JA
Día 3 - 4

12 h - 24 h

Publicación primer orden juego JA
Día 3
El orden de juego se deberá confeccionar y hacer público con un mínimo de 12 horas de antelación al inicio de los partidos

DURACIÓN DE LA COMPETICIÓN

En la solicitud de autorización, el Comité Organizador deberá indicar la duración total de la competición, incluidas todas las fases. La competición en todas sus fases no podrá durar más de 14 días seguidos. Ninguna de las fases podrá durar más de 9 días seguidos.

Se podrán organizar Competiciones que se disputen únicamente en fines de semana consecutivos, pero éstas no podrán ofrecer nunca Premios en Metálico.

La fase final comenzará el mismo día o al día siguiente de finalizar la fase previa. No podrá empezar ningún partido de la fase final antes de que comience el último de la fase previa. La fase previa se considerará perteneciente a la semana a la cual correspondía la fase final.